



PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI AVVISO PUBBLICO PER INDAGINE DI MERCATO

PREMESSO:

- che questo Ente intende realizzare la “II Edizione del Festival della Ruralità”, in cinque giornate dal 28 maggio al 1° giugno 2014, con l’obiettivo di promuovere la nuova figura dell’imprenditore agroalimentare che abbia nel Parco il suo primo interlocutore, nel rispetto delle regole che consentono alla ruralità d’essere parte essenziale del Parco Nazionale dell’Alta Murgia.
- che con Determinazione Dirigenziale n. 52/2014 del 24/02/2014 sono stati avviati i procedimenti per le acquisizioni di servizi e forniture necessari alla realizzazione della manifestazione.

1. OGGETTO

1. A) Il presente avviso è finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di operatori economici in modo non vincolante per l’Ente Parco. Il presente avviso, quindi, costituisce mera indagine di mercato, e non genera alcuna aspettativa in capo ai soggetti interessati alla procedura in esame; l’Ente Parco potrà in qualunque momento decidere di non avviare la procedura negoziata.

L’Ente Parco si riserva comunque, a suo insindacabile giudizio e/o per sopravvenuto mancato interesse, la facoltà di non affidare e/o non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità e/o azioni di richiesta danni nemmeno ai sensi degli artt. 1337 e 1338 del codice civile.

1. B) Il programma di eventi, allegato al presente Avviso, prevede una serie di iniziative divulgative e di comunicazione istituzionale, nonché di eventi di animazione e di intrattenimento per la cui realizzazione l’Ente Parco necessita di supporto ed assistenza tecnica da parte di un operatore economico in possesso di adeguate capacità per l’espletamento, in particolare, delle seguenti attività:

- a) Progettazione e realizzazione di una campagna di comunicazione a livello locale e nazionale dell’intera manifestazione, con indicazione di dettaglio sugli strumenti adoperati, progettazione della grafica ed indicazione delle quantità del materiale divulgativo stampato;
- b) Progettazione e realizzazione delle attività di promozione con sviluppo di soluzioni innovative per consentire un coinvolgimento attivo della popolazione a livello del territorio del Parco, del territorio regionale e nazionale;
- c) Coordinamento di tutte le iniziative, comprese quelle proposte dall’Ente, al fine del corretto andamento dell’intera manifestazione;
- d) Istituzione ufficio di segreteria per assistenza tecnica e logistica;
- e) Gestione contatti relativi a tutte le iniziative in programma;
- f) Reperimento fornitori;
- g) Allestimenti per n. 4 work-shop ed adattamento del materiale per allestimenti in possesso dell’Ente;
- h) Verifica di responsabilità e sicurezza di ogni iniziativa;



- i) Realizzazione dell'immagine coordinata della manifestazione, progettazione e realizzazione della grafica e della stampa del materiale informativo e promozionale con l'utilizzazione del logo ufficiale del "Festival della Ruralità e dell'Agricoltura".
- j) Presenza di almeno n. 5 unità di personale durante tutte le giornate per la verifica del corretto andamento della manifestazione.

Le attività saranno espletate dall'affidatario in ausilio all'Ente Parco nell'attuazione di tutte le iniziative previste nel programma. La programmazione proposta sarà suscettibile di rettifiche qualora ritenute necessarie dall'Ente Parco, sempre nei limiti di spesa fissati dal proponente nel preventivo.

1. C) L'importo a base di gara è stabilito in € 50.000,00 inclusi oneri di legge, oltre iva.

2. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006, associazioni anche no profit.

3. DOCUMENTAZIONE RICHIESTA E TERMINI

La manifestazione di interesse dovrà pervenire in plico chiuso al **Parco Nazionale dell'Alta Murgia - Via Firenze, 10 - 70024 Gravina in Puglia (Ba)** entro il giorno **25/03/2014** il cui orario di ricevimento è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00, il martedì anche il pomeriggio dalle ore 15:30 alle ore 17:30.

Il predetto plico dovrà riportare il nominativo del mittente e dovrà altresì riportare la seguente dicitura:

"Manifestazione di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento dei servizi per la realizzazione della II Edizione del Festival della Ruralità", potrà essere consegnato a mano o a mezzo corriere o servizio postale all'indirizzo del Parco Nazionale dell'Alta Murgia. Si terrà conto della data e dell'ora d'arrivo al protocollo dell'Ente, non farà fede la data del timbro di accettazione dell'ufficio postale.

La documentazione da far pervenire, ai fini dell'ammissione alla procedura, è costituita da:

- 1) Manifestazione d'interesse da redigere in carta semplice e sottoscritta dal legale rappresentante della Ditta/Società;
- 2) Dichiarazioni, rilasciate nelle forme di cui al D.P.R. n. 445/2000 (allegare copia fotostatica del documento d'identità del dichiarante-legale rappresentante):
 - di insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 38 del D. Lgs. n. 163/2006;
 - di regolarità della posizione contributiva, con allegato DURC vigente, qualora già disponibile, o specificando il codice della matricola INPS;
 - di essere iscritta/e alla Camera di Commercio Industria Agricoltura Artigianato o in registro professionale o commerciale;
- 3) Curriculum societario o associativo (nel caso di raggruppamento costituito o costituendo deve essere prodotto da ciascun componente) dal quale si evinca una significativa esperienza maturata nell'ultimo triennio nel settore di attività oggetto della presente procedura;
- 4) Indicazione di indirizzo e-mail (preferibilmente pec) e numero di fax idonei per la valida trasmissione delle comunicazioni inerenti alla procedura.



In caso di raggruppamento le dichiarazioni richieste al punto 2) dovranno essere rilasciate da tutti i componenti; la manifestazione d'interesse di cui al punto 1) dovrà essere sottoscritta da tutti i componenti.

4. PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO

4. A) Verifica delle manifestazioni d'interesse e cause di esclusione.

La Stazione appaltante procederà all'apertura del plico e alla verifica della corretta produzione delle manifestazioni di interesse e delle connesse dichiarazioni.

Saranno escluse le manifestazioni d'interesse:

- a) non sottoscritte;
- b) sprovviste di fotocopia di documento di identità;
- c) pervenute in ora e data successiva ai termini indicati al precedente art. 4;
- d) dalla cui formulazione non possa desumersi il pieno possesso dei requisiti di cui al precedente art. 3, fatta salva la facoltà di chiedere chiarimenti a seconda delle circostanze concrete, ai sensi dell'art. 46 del Codice dei contratti;
- e) che presentino, secondo le circostanze concrete, situazioni di incertezza assoluta sul proprio contenuto o provenienza dell'istanza ovvero per difetto di altri elementi essenziali;
- f) contenenti dichiarazioni e/o documentazione recanti informazioni non veritiere accertate in qualsiasi momento.

Le esclusioni verranno comunicate ai soggetti economici interessati secondo le modalità che ciascun partecipante dichiara e autorizza nella manifestazione d'interesse.

4. B) Procedura per l'affidamento.

In esito alla verifica delle manifestazioni di interesse, sulla base della documentazione ricevuta, la Stazione appaltante darà corso alla procedura in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del Codice dei contratti, attraverso l'invio di apposita lettera d'invito a presentare offerta esclusivamente ai soggetti che abbiano validamente manifestato il loro interesse e dichiarato il possesso dei requisiti secondo quanto disposto ai precedenti artt. 2 e 3.

La lettera di invito a presentare offerta sarà inviata a tutti i soggetti idonei in possesso dei requisiti richiesti; è comunque fatta salva la facoltà della Stazione appaltante, nel caso risultino idonei un numero di soggetti inferiore a cinque, di invitare alla successiva procedura in economia altri soggetti economici ritenuti idonei, se sussistono, fino al raggiungimento di tale numero.

La Stazione appaltante si riserva di procedere anche nell'ipotesi in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse, purché ritenuta valida.

La Stazione appaltante provvederà all'invio delle lettere di invito a presentare offerta e alla successiva aggiudicazione con procedura in economia, mediante cottimo fiduciario e secondo il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Codice dei contratti.

Nella lettera di invito e nell'unita documentazione verranno predeterminati i criteri ed i parametri di valutazione delle offerte tecniche ed economiche e saranno fornite le ulteriori informazioni per la partecipazione alla procedura e per l'esecuzione dei servizi.

5. ALTRE INFORMAZIONI



Le comunicazioni ai partecipanti, relative alla presente procedura, saranno effettuate a mezzo fax o posta elettronica certificata, ove possibile.

6. TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti dagli offerenti saranno trattati secondo le norme in materia di pubblici appalti e del D.Lgs. 196/2003. I concorrenti, singoli o associati o in raggruppamento, autorizzano l'Ente Parco, per il fatto stesso di partecipare alla gara dopo averne fatto richiesta ed inviato i curricula, al trattamento dei propri dati e di quelli dei diretti collaboratori.

Il presente bando sarà pubblicato e sarà scaricabile dal sito web istituzionale dell'Ente www.parcoaltamurgia.gov.it.

Il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è la Dott.ssa Annabella Digregorio tel. 080/3262268.

Gravina in Puglia 13/03/2014

Il Direttore f.f.
Fabio Modesti